

FORMAT FORMULIR KEBERATAN
Persyaratan Keberatan atas Permohonan Informasi

A. Informasi Pengaju Keberatan

No. Registrasi Keberatan :(diisi oleh petugas)

No. Pendaftaran Permohonan

Informasi :

Tujuan Penggunaan Informasi :

Identitas Pemohon

Nama :

Alamat :

Pekerjaan :

Nomor Telepon :

Identitas Kuasa Pemohon (Jika ada)

Nama :

Alamat :

Pekerja :

Nomor Telepon :

B. Alasan Pengajuan Keberatan

- 1. Permohonan informasi ditolak
- 2. informasi berkala tidak disediakan
- 3. permintaan informasi tidak ditanggapi
- 4. permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana mestinya
- 5. permintaan informasi tidak dipenuhi
- 6. biaya yang dikenakan tidak wajar
- 7. informasi yang disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

C. Kasus Posisi (Kronologi)

.....

.....

D. Hari/Tanggal tanggapan atas keberatan akan diberikan (tanggal, bulan, tahun) diisi oleh petugas.

Demikian surat keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

Samarinda,

Petugas Layanan Informasi

Pemohon Informasi

(.....)

(.....)